



CURSO DE APROVAÇÃO

APROVA NO DELL

Tutorial Dell

- 1 . Gota fresca (se ur queda está na lista negra na DELL você não terá sucesso , mesmo que seu CC é bom!)
 - 2 . Bom CCV (não VBV ou não- MSC)
 - 3 . Sock / VPN / SSH / VPS (sua meia também não é importante, mas bom no mesmo estado de CC é melhor)
- Agora, vamos começar :

A - Primeiramente, fazer seu pedido único, com único CVV2!!!

1 - Verifique primeiro a cc e verifique se ele está 'Valid .. escolha seu item (sempre itens não muito caros, para começar!!)

2 - Clique em "Adicione ao carrinho" Então confira , você será solicitado a se inscrever para um novo usuário ou Entrar Se você tiver uma conta existente

(Inscreva-se para uma nova conta)

3 - Entre com primeiro e o último nome para a sua primeira conta e sobrenome na página de inscrição , fornecer um endereço de email válido e senha .

4 - Você será redireccionado para a página "Informação do transporte", Pegue o Nome e Sobrenome fornecido no sinal Page Up armazenados lá , basta adicionar o endereço e outras informações...

* Nota: Não precisa fornecer um número de telefone válido para enviar o endereço , o telefone de facturação também funciona para envio

5 - Escolha o método de envio mais rápido (Next Day Air) Também segundo ar Day vai funcionar, mas certifique-se de que o Valor Total Não exceda £ 500 - £ 600

6 - Sobre a página de faturamento , retire a Informação do transporte armazenado . Então adicione a informações de faturamento , que deve ser o mesmo que guardada no banco (certifique-se que O CC é 100% válido) , a parte mais importante aqui é o número de telefone FATURAMENTO

Que deve ser o mesmo armazenado com o banco que usa este número para verificação (não chamar o titular do cartão , mas para verificar as informações com o banco)

7 - Na pagina de limite de faturamento (Escolha : No Limit)
Clique em Enviar !

B- Se você pretende usar o mesmo cartão mais de uma vez, pedir mais de um item ;

* Em primeiro lugar , note que este método pode colocar você em problemas se você enviar esses itens para sua própria casa , também os itens podem ficar retornado ao remetente antes de você recebê-los .

1 - Siga o primeiro método para encomendar um Único Item Com 1 Cc , você irá receber dois e-mails após a encomenda (Dell Order Reconhecimento - Confirmação Dell Order) Assim que você receber o segundo e-mail que é : Confirmação Dell Order

verificar o status do pedido em 10 - 30 minutos, se você ver algo como

- (In- produção ou de pré -produção)
ir para o próximo passo .
- 2 - Faça uma outra ordem e que não
deve ser superior a £ 400 - £ 600
- 3 - Siga todas as etapas anteriores
(armazenar suas informações de
cartão de crédito vai aliviar a
Missão)
- 4 - Repita este procedimento para
quantas vezes o limite do CC
Permitir.
- 5 - NÃO fazer qualquer Encomendas
Se o status do pedido anterior Isn
` t (In- produção ou de pré -
produção)
- 6 - Se suspeitar de uma das ordens
vão cancelar todas as ordens. Claro
que no dia seguinte o Método de
envio vai diminuir a chance de
conseguir itens devolvidos Para
Shipper .
- That ` s All , e desfrutar da sua
Carding da Dell

P.S :

- 1 . Se vc não quer ter problema com VBV ou MSC , use o navegador Lolifox , com este browser Dell não vai pedir a vc para VBV mesmo que seu CC é VBV , onde obtê-lo ... Google é um amigo (experimente e veja , seu meu truque na DELL)
- 2 . se você recebe os e-mails de pagamento Hold, não apague-o , tente conversar com o atendimento ao cliente da Dell, e dizer-lhes que quer dar um novo CC para o seu fim , em seguida, dar -lhes uma nova infomation CCV (desta vez eles não vão verificar VBV ou MSC)
- 3 . com a minha experiência , vc encontra Crédito assinatura CC , a ter mais % de sucesso!! ;)

#TUTERIALBRASIL#